

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

موارد کلی



۱- رعایت قانون بودجه سالانه و ضوابط اجرایی آن، قانون برنامه هفتم، آیین نامه مالی و معاملاتی سازمان و همچنین رعایت دقیق تکالیف مقرر مبنی بر پذیرش اسناد هزینه ای مستند به صورت حساب الکترونیکی موضوع ابلاغ قانون «تسهیل تکالیف مودیان جهت اجرای قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۳»

۲- اخذ تاییدیه اسناد هزینه از دیوان
محترم محاسبات استان و ارسال تصویر آن
به اداره کل امورمالی یا سایر دستگاه های
پرداخت کننده از محل اعتبارات دریافتی
سال ۱۴۰۳ و سال ۱۴۰۴.

۳- رعایت دقیق نگهداری وجوه دریافتی و پرداختی به تفکیک دستگاه، ابلاغ دهنده و ردیف بودجه ای، طرح، برنامه و منابع (کنترل تفریغ بودجه) سالجاری چرخه اعتبارات ابلاغی از موسسات به سازمان و سپس به مراکز حذف شد.

۴- در پایان هر ماه صورت مغایرت بانکی به عنوان یکی از مهمترین گزارش ها اخذ و به طور مرتب بایگانی و نگهداری شود و با عنایت به الکترونیکی شدن امور بانکی گردش روزانه صورت حساب بانکی خصوصا ارقام برداشت شده کنترل شود که با دفاتر و اسناد صادره مطابقت داشته و اسناد به هنگام ثبت و مانده بانک ها واقعی باشند.

۵- کنترل ادواری و مطابقت و بروز
بودن قراردادهای درآمدی منعقد شده
با اشخاص طرف قرارداد در مقاطع سه
ماهه و تبادل اطلاعات و رفع مغایرت
های احتمالی و اصلاح حساب در
صورت داشتن مغایرت.

۶- پیگیری وصول قطعی
درآمدهای واریز شده به حساب
بانک دریافت نزد بانک مرکزی
جمهوری اسلامی ایران (امکان
برگشت وجه به حساب مبدا به
علت نداشتن شناسه واریز و یا
سایر موارد وجود دارد.)

۷- در مواقع ضروری و با تشخیص و اطلاع رئیس مرکز وصول چک های درآمدی به حساب مرکز به منظور حفظ و حراست از حقوق مرکز و سازمان و وصول به موقع درآمد و انتقال آن در اسرع وقت به حساب بانک مرکزی در مدت حداکثر ۲ روز کاری بلامانع خواهد بود، مازاد بر آن به طور جد اجتناب و خلاف قوانین و مقررات و مسوولیت برعهده مدیر مالی و رئیس مرکز خواهد بود.

۸- تعیین تکلیف انواع ضمانت نامه
های بانکی، سفته و چک و
همچنین سپرده های پرداختنی
راکد، فاقد قرارداد، سنواتی و ارقام
جزیی



نکات کاربردی در قوانین و مقررات مالی، محاسباتی



۱- عدم نیاز به انجام معاملات کوچک در بستر سامانه ستاد:

به استناد بند (۵) قانون برخی احکام مربوط به اصلاح ساختار بودجه کل کشور مصوب سال ۱۴۰۰ و نظریه شماره ۴۱۱۱ ستاد مشاوره فنی و حقوقی دیوان محاسبات و بخشنامه شماره ۱۰۳۳۶۳/۵۳ مورخ مورخ ۱۴۰۱/۵/۳۰ خزانه دار کل کشور معاملات کوچک مشمول ثبت سامانه ستاد نمی باشد.

۲- لزوم دعوت از مناقصه‌گران در بازگشائی پاکات (الف) (ب) (ج):

در راستای بند (ح) ماده ۵ قانون اساسنامه هیات رسیدگی به شکایات قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۸ و بخشنامه شماره ۲۷۲۶۲۱ مورخ ۹۸/۷/۹ رئیس سازمان برنامه و بودجه، دستگاههای اجرایی بایستی در جلسات بازگشائی پاکتها (الف-ب-ج) مناقصه‌گران را دعوت نمایند.

۳- لزوم دعوت از نماینده سازمان بازرسی کل کشور توسط دستگاهها برای کمیسیون معاملات:

دستگاههای مشمول بازرسی مستند به ماده (۱۱) اصلاحی قانون تشکیل سازمان بازرسی مکلفند نماینده بازرسی را بعنوان ناظر بدون حق رای جهت انجام وظیفه نظارتی دعوت نمایند.

۴- لزوم اخذ مجوز ترک تشریفات بانام:

به استناد بند الف ماده (۱۶) آیین نامه اجرائی نظام مستندسازی موضوع تصویب نامه شماره ۱۰۸۹۷۲/ت/۳۲۹۶۰ هـ مورخ ۱۳۸۵/۹/۵ هیات وزیران، نام و عنوان طرف معامله را بایستی مستندسازی نمایند لذا مجوز ترک تشریفات مناقصه بایستی با نام اخذ شود نه بی نام.

۵-عدم احتساب مبلغ مالیات بر ارزش افزوده در تعیین طبقه معاملات:

براساس نظریه شماره ۱۵۴ شورای حقوقی دیوان محاسبات، ماخذ محاسبه مالیات بهای کالا یا خدمت مندرج در صورتحساب می باشد لذا مبلغ مالیات بر ارزش افزوده در تعیین طبقه معاملات لحاظ نمی شود. نظریه فوق طی نامه شماره ۷۶۲/۲۰۰۰۰ مورخ ۹۶/۶/۵ معاون حقوقی، مجلس و تفریغ بودجه ابلاغ شده است.

۶-عدم تاثیر در نصاب معاملات هنگام افزایش ۲۵٪ مبلغ قرارداد:

براساس نظریه ستاد مشاوره فنی و حقوقی دیوان محاسبات به شماره ۵۴۳/۱ افزایش مبلغ قرارداد ناشی از اجرای ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان بعد از انعقاد قرارداد، موثر در طبقه بندی معاملات موضوع ماده (۳) قانون برگزاری مناقصات نمی باشد.

۷- ضرورت ثبت اجاره اموال غیرمنقول در دفاتر اسناد رسمی:

براساس ماده ۶۲ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه مصوب سال ۱۳۹۵، کلیه معاملات اموال غیرمنقول مانند اجاره، صلح و رهن و بیع و نیز وعده یا تعهد به انجام اینگونه معاملات باید بطور رسمی در دفاتر اسناد رسمی تنظیم شود.

۸- خرید خدمات مشاوره مصداق بکارگیری محسوب نمی شود:

مطابق نامه شماره ۷۷۵۶۱۹ مورخ ۹۵/۷/۱۷ رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور و نظریه شورای حقوقی دیوان محاسبات به شماره ۷۹/۲۰۱۰۰ مورخ ۹۶/۲/۶ و نامه شماره ۱۰۹۴۰۷/۳۱۳۰۲ مورخ ۹۵/۱۲/۹ سرپرست امور هماهنگی و رفع اختلافات حقوقی دستگاههای اجرائی، استفاده از خدمات بازنشستگان در قالب خرید خدمات مشاوره به استناد بند (هـ) ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات از مصادیق معاملات می باشد و بکارگیری نیروی انسانی تلقی نمی شود و نیاز به اخذ مجوز از سازمان اداری و استخدامی نداشته و از شمول قانون ممنوعیت بکارگیری بازنشستگان خارج می باشد.

۹- امکان دریافت پاکتهای (ب) و (ج) مناقصه گران بصورت الکترونیک:

باتوجه به بخشنامه شماره ۸۷۷۸۹/۵۳ مورخ ۹۹/۶/۱۸ خزانه دار کل کشور قبول نسخه الکترونیکی اسناد و مدارک مشروط به اینکه اسناد و مدارک ممهور به آرم و امضای الکترونیکی ذیل آنها و تایید سامانه ستاد باشد بلامانع می باشد.

۱۰- ممنوعیت دریافت هزینه آگهی از برنده مناقصه:

باتوجه به نظریه معاونت حقوقی ریاست جمهوری به شماره ۹۹۴۵۸/۱۱۴۴۲ مورخ ۸۹/۹/۳۰ درپاسخ به استعلام وزارت جهادکشاورزی اخذ هزینه آگهی از برنده مناقصه مغایر با ماده (۴) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت می باشد.

۱۱- اولویت با پیمانکاران بومی در انعقاد قرارداد:

کلیه دستگاههای اجرایی به استناد ماده ۴۷ قانون برنامه ششم توسعه مکلفند در طرحها و پروژه های خود در شرایط برابر به پیمانکاران بومی واجد شرایط استانی اولویت دهند و در قرارداد با پیمانکاران اولویت بکارگیری نیروهای بومی استانی (در شرایط برابر از نظر علمی و تجربی و با اولویت محل سکونت نزدیک تر) را درج و بر حسن اجرای آن نظارت کنند.

۱۲- سقف قراردادهای پژوهشی با شرکتهای دانش بنیان:

مطابق تصویب نامه شماره ۳۹۰۲۱/ت/۵۳۷۲۸ هـ مورخ ۹۶/۴/۴ هیات وزیران سقف مبلغ قراردادهای پژوهشی سالیانه شرکتهای دانش بنیان تا میزان ۲ برابر درآمد ناشی از کالا و خدمات دانش بنیان مندرج در اظهارنامه مالیاتی سال گذشته آنها خواهد بود.

۱۳- لزوم شرکت رئیس دستگاه مناقصه‌گزار در مناقصات دو مرحله‌ای:

با توجه به بند (د) ماده ۵ قانون برگزاری مناقصات، در مناقصات ۲ مرحله‌ای کمیسیون مناقصه با حضور رئیس دستگاه مناقصه‌گزار تشکیل می‌شود لذا حضور نماینده وی و جاهت قانونی ندارد.

۱۴-درج ضمانت تاخیر تعهدات مالی مناقصه گزار در قرارداد:

کارفرما مطابق بند (ب) ماده ۱۰ قانون برگزاری مناقصات و ماده (۱۱) آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوب سال ۹۴ باید در اسناد مناقصه و به تبع آن در قرارداد تعهد نماید که براساس تورم اعلامی بانک مرکزی تعدیل و پرداخت نماید.

۱۵- لزوم ثبت قراردادهای در پایگاه اطلاعات قراردادهای:

وفق بند (ب) ماده ۳ قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مقابله با فساد مصوب ۱۳۹۰ متن قراردادهای مربوط به معاملات متوسط و بالاتر که به روش مناقصه، مزایده، ترک تشریفات و غیره منعقد می‌گردد باید در پایگاه اطلاعات قراردادهای وارد شود.

۱۶- ممنوعیت انعقاد قرارداد با شرکتهایی که صورتهای مالی حسابرسی شده ندارند:

براساس مواد (۱) و (۲) آیین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرائی و تقویت حسابرسی مصوب سال ۱۳۸۸ هیات وزیران، دستگاهها مکلفند از انعقاد قرارداد مازاد بر ۱۰ برابر نصاب معاملات بزرگ با شرکتهایی که فاقد صورتهای مالی حسابرسی شده باشند خودداری نمایند.

منظور از صورتهای مالی حسابرسی شده، صورتهایی می باشد که توسط سازمان حسابرسی یا اعضای جامعه حسابداران رسمی حسابرسی شده است.

۱۷- ممنوعیت اخذ چک بعنوان تضمین در معاملات:

مستند به ماده (۶) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب سال ۱۳۸۰ دریافت چک بعنوان تضمین در معاملات دولتی و جاهت قانونی ندارد.


۱۸- ممنوعیت دریافت سفته از اشخاص حقیقی بعنوان تضمین:

به استناد بند (ت) ماده (۴) آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوب ۱۳۹۴ اخذ سفته فقط از اشخاص حقوقی با امضاء صاحبان مجاز و مهر مقدور می باشد. لذا از اشخاص حقیقی اخذ سفته و جاهت قانونی ندارد.

۱۹- حمایت از معلولان:

*ماده (۲۵) قانون حمایت از معلولان مصوب ۱۳۹۶:

پنجاه درصد (۵۰٪) حقوق و مزایا یا دستمزد مشمول مالیات یکی از اولیاء افراد دارای معلولیت خیلی شدید و شدید، مادامی که مسئولیت پرداخت هزینه های مترتب بر معلولیت فرد برعهده اولیاء است از پرداخت مالیات معاف است. گواهی تایید نوع و شدت معلولیت افراد مشمول این ماده از سوی کمیسیون پزشکی تشخیص نوع و شدت معلولیت سازمان ارائه خواهد شد.



****ماده (۲۸) قانون حمایت از معلولان:**

دستگاههای مشمول مکلفند ساعات کار
هفتگی شاغلان دارای معلولیت های شدید و
خیلی شدید را ده ساعت کاهش دهند.

****ممنوعیت پرداخت اضافه کار به جانبازان حالت اشتغال:**
نظریه ستاد مشاوره فنی به شناسه ۶۶۱/۱ (ص ۶۶ نظرات
ستاد از ۸/۸/۸۷ تا ۹۱/۸/۱): به موجب ماده ۹۹ قانون
مدیریت و دادنامه شماره ۱۳۳۵ مورخ ۸۶/۱۱/۱۴ دیوان
عدالت پرداخت اضافه کار به مشمولین ماده واحده قانون
حالت اشتغال مستخدمین شهید، جانباز، از کارافتاده و
مفقود الاثر انقلاب مصوب ۱۳۷۲ فاقد محمل قانونی است.

۲۰- ممنوعیت ها:

* ماده ۲۸ ضوابط اجرائی بودجه :
احداث و خرید ساختمان جدید اداری توسط دستگاهها
ممنوع می باشد موارد استثناء به تایید هیات وزیران می رسد.

** ماده ۲۴ ضوابط اجرائی بودجه :
اعتبارات عمرانی را نمی توان برای حقوق و مزایا استفاده کرد.

***تبصره (۲) ماده ۹۴ قانون برنامه ششم توسعه و بند (ی)
تبصره ۲۰ قانون بودجه :

پرداخت هرگونه وجهی ازمحل بودجه کل کشور به هر
شکل به ورزش حرفه‌ای ممنوع است و در حکم تصرف
غیرقانونی در وجوه و اموال دولتی است.

****ممنوعیت خرید کالاهای خارجی مشابه داخلی:

(تصویب نامه شماره ۴۲۸۳۹/ت/۵۳۷۸۶ هـ مورخ ۹۶/۴/۱۵ از جمله
کامپیوتر بدون کیس، دوربین مدار بسته، سینک ظرفشویی، لوازم
التحریر پلیمری، فلاسک چای و آب)

*****عضویت در هیات مدیره شرکت های دولتی و نهاد های عمومی غیردولتی برای مقامات، مدیران و کارکنان دستگاه های اجرایی مطابق جز ۵ بنده تبصره ۲ قانون بودجه ممنوع است سازمان ها و شرکت های دولتی که به موجب اساسنامه آنها اشخاص فوق عضو هیات مدیره هستند از شمول این حکم مستثنی هستند.

مطابق تبصره ۲ قانون اصلاح ماده ۲۴۱ قانون تجارت هیچ فردی نمیتواند در بیش از یک شرکت که تمام یا بخشی از سرمایه آن متعلق به دولت است به سمت مدیر عامل یا عضو هیات مدیره انتخاب شود

۲۱- تاثیر محکومیت های مستخدم در پاداش پایان خدمت:

سوال: درخصوص شمولیت کلیه تنبیهات موضوع ماده (۹) قانون رسیدگی به تخلفات اداری به مفاد حکم ماده (۲) قانون اصلاح ماده (۲) قانون پرداخت پاداش پایان خدمت و نیز تسری محکومیت مستخدم در محاکم قضائی به مفاد حکم ماده (۲) قانون اصلاح ماده (۲) قانون یادشده اظهارنظر نمائید.

خلاصه پاسخ اداره کل نظارت بر اجرای بودجه ۲۸۴۴۸۳/۵۶ مورخ ۹۶/۱۲/۱۳:

باتوجه به قوانین و مقررات و مفاد نامه شماره ۲۸۱۵۸۳/۱۴ مورخ ۹۶/۱۲/۱۲ دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و پاسخگویی به شکایات وزارت متبوع، کلیه تنبیهات اداری موضوع ماده (۹) قانون رسیدگی به تخلفات اداری (به استثنای بند الف این ماده مبنی بر اخطار کتبی بدون درج در پرونده) مشمول ماده (۲) قانون اصلاح ماده ۲ قانون پرداخت پاداش پایان خدمت می گردد. همچنین تصریح ماده ۲ قانون اخیرالذکر صرفا محکومیت اداری مشمول این ماده قانونی است و محکومیت قضائی کارمند از شمول این ماده قانونی خارج می باشد.

*****بر اساس بند ح تبصره ۱۹ قانون بودجه سال ۱۴۰۱
و در اجرای ماده ۵۸ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه دستگاه
های اجرایی ملزم هستند حداکثر ۱ درصد از اعتبارات تملک
دارایی های سرمایه ای ابلاغی خود را بابت زیر ساخت های
حیاتی و حساس خود بر اساس اعلام سازمان پدافند غیرعامل
هزینه نمایند

۲۲- حذف محدودیت کمک هزینه اولاد:

مطابق ماده ۷۳ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۷/۲۴ قانون تنظیم خانواده و جمعیت مصوب ۱۳۷۲/۳/۲۶ با اصلاحات و الحاقات بعدی آن، محدودیتهای مربوط به تعداد فرزند دربند (۴) ماده ۶۸ قانون خدمات کشوری و ماده (۸۶) قانون تامین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴ نسخ می گردد.

۲۳- عدم نیاز به اخذ مفصلا حساب از سازمان تامین اجتماعی:

بر اساس دادنامه شماره ۵۸ مورخ ۷۶/۵/۲۵ و دادنامه شماره ۱۸۱۵ مورخ ۹۳/۱۱/۶ هیات عمومی دیوان عدالت اداری، پیمانکارانی که در انعقاد قرارداد با دستگاه های اجرایی از کارگر استفاده نمی کنند نیازی به اخذ مفصلا حساب موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی ندارند لذا بخشنامه شماره ۱۰۸ مورخ ۱۳۶۰/۶/۵ سازمان تامین اجتماعی در حدی که مغایر حکم مذکور باشد ابطال گردید.

۲۴-مهلت پرداخت مالیات، عوارض و حق بیمه:

مطابق ماده ۱۳ قانون حداکثر از توان تولیدی و حمایت از کالای ایرانی ایرانی مصوب سال ۱۳۹۸ دستگاه های اجرایی طرف قرارداد با پیمانکاران و مهندسان مشاور مکلفند مالیات، عوارض، حق بیمه، و بیمه بیکاری مربوط به هر صورت وضعیت را ظرف مدت حداکثر ۲ ماه از پرداخت صورت وضعیت پرداخت نمایند



محاسبات مزایا و کسورات حقوق سال ۱۴۰۴

آیتم های حکمی

حداقل حقوق مبنا :

۴۲/۷۰۷/۵۲۰ ریال *** حداقل حقوق مشمول قانون کار در ۶ ماهه اول ۱۰۷/۳۷۳/۳۳۶ - در ۶ ماهه دوم ۱۰۳/۹۰۹/۶۸۰ ---
مزد روزانه = ۳/۴۶۳/۶۵۶

سختی کار قانون کار و قرارداد کار مشخص و معین

۱۰٪ حداقل دستمزد ماهیانه = ۱/۵۱۶/۸۸۱

عائله مندی

غ ه ع ← ضریب سال (۵۷۹۵) * ۳۶۲۵ امتیاز = ۲۱/۰۰۶/۸۷۵ - روز مزدی ← ۱ نفر اولاد = ۵/۰۰۰/۰۰۰ - هیات علمی ←
ضریب سال (۵۷۹۵) * ۳۶۲۵ = ۲۱/۰۰۶/۸۷۵

حق اولاد

غ ه ع ← ضریب سال (۵۷۹۵) * ۲۹۶۷ امتیاز = ۱۷/۱۹۳/۷۶۵ - روز مزدی ← ۲ نفر اولاد = ۸/۳۵۹/۵۰۰ - هیات علمی ←
ضریب سال (۵۷۹۵) * ۲۹۶۷ = ۱۷/۱۹۳/۷۶۵

فوق العاده ایثارگری ماده ۵۱

به فرزند شهید و جانبازان بالای ۲۵٪ تعلق می گیرد که برابر است با ۲۵٪ حداقل حقوق سال (۴۲/۷۰۷/۵۲۰) × ۲۵٪ =
۱۰/۶۷۶/۸۸۰

آیتم های مزایا

اضافه کار ساعتی غیر هیات علمی

(حقوق رتبه و پایه + فوق العاده شغل + فوق العاده جذب) \div ۱۷۶ = مبلغ یک ساعت

اضافه کار ساعتی قانون کار

(مرزدهماهانه +مزد سنوات) \div ۲۲۰ \times ۱.۴ \times ساعت اضافه کار = مبلغ اضافه کار

حق التدریس و تحقیق

یک پنجاهم (حقوق مبنا + فوق العاده مخصوص) \times در ساعت تدریس یا تحقیق شرط : ۱ ساعت تدریس نظری - ۱.۵ ساعت تدریس عملی - حق الت تحقیق یک ساعت

حق حضور در جلسه هیات علمی (ماده ۱۱۳)

(حقوق مبنا + فوق العاده مخصوص) \div ۷۵ * تعداد جلسات سقف جلسه ۲۵ ساعت در ماه

حق حضور در جلسه غیر هیات علمی (ماده ۸۵)

حقوق رتبه و پایه \div ۵۰ * تعداد جلسات سقف جلسه ۲۵ ساعت در ماه

عضویت صندوق پس انداز کارکنان دولت

حقوق رتبه و پایه \div ۵۰ * تعداد جلسات سقف جلسه ۲۵ ساعت در ماه

عضویت صندوق پس انداز کارکنان دولت

۱۰٪ حقوق رتبه و پایه هر فرد

آیتم های مزایا

ماموریت غیر هیات علمی

(حقوق رتبه و پایه + فوق العاده شغل + فوق العاده جذب + فوق العاده ویژه + ترمیم حقوق) ÷ ۱۵ =
مبلغ یک روز ماموریت - سقف ماموریت (نباید از ۲۰٪ حقوق رتبه و پایه کارشناس مقدماتی پایه ۳۰ بیشتر باشد)
(۵۲/۱۵/۰۰۰ × ۲۰٪ = ۱۰/۴۳۱/۰۰۰)

ماموریت هیات علمی

(حقوق مبنا + فوق العاده مخصوص + فوق العاده جذب) ÷ ۱۵ = مبلغ یک روز ماموریت - سقف ماموریت
(نباید از حقوق مبنای استادیار پایه ۳۰ بیشتر باشد)
(۲۲/۶۹۳/۰۰۰)

ماموریت قرارداد کارمenschخص و معین

(حقوق رتبه و پایه + فوق العاده شغل + فوق العاده جذب) ÷ ۱۵ = مبلغ یک روز ماموریت - سقف ماموریت
(نباید از ۲۰٪ حقوق رتبه و پایه کارشناس مقدماتی پایه ۳۰ بیشتر باشد)
(۵۲/۱۵/۰۰۰ × ۲۰٪ = ۱۰/۴۳۱/۰۰۰)

ماموریت قانون کار یا کارگری

مزد ماهانه ÷ ۳۰ × مدت روز ماموریت (شرط: حداقل ۵۰ کیلومتر دورتر از محل خدمت باشد یا یک شب در محل ماموریت بماند).

مانده مرخصی ذخیره شده

جمع حکم ÷ ۳۰ = مبلغ یک روز * تعداد روز مانده مرخصی = پاداش مانده مرخصی

پاداش پایان خدمت

برای هر سال خدمت معادل آخرین حقوق و مزایای مشمول کسور بازنشستگی {پاداش پایان خدمت =
مشمول کسور * سنوات خدمت (به روز تا سقف ۱۰۹۵۰ روز) / ۳۶۵}

آیتم های مزایا

هزینه غذا

ماهیهانه معادل ۹/۵۰۴/۰۰۰ ریال (۲۲ روز در ماه ، روزانه ۴۳۲/۰۰۰ ریال)

هزینه ایاب و ذهاب

ماهیهانه معادل ۴/۳۲۰/۰۰۰ ریال (تهران) -- غیر از تهران با جمعیت ۵۰۰ هزار نفر و بالاتر ماهیهانه معادل ۲/۸۸۰/۰۰۰ ریال
نکته : جانباز و معلول شدید و خیلی شدید در هر دو حالت ۵۰٪ بیشتر پرداخت شود

کمک هزینه مهد کودک

ماهیهانه معادل ۴/۲۰۰/۰۰۰ ریال

کمک هزینه ضروری (ازدواج و فوت غیر هیات علمی)

۵۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

کمک هزینه ضروری (ازدواج و فوت هیات علمی)

۵۷۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

هزینه نقل مکان (فوق العاده انتقال)

به ازای هر کیلومتر طی مسافت ۲۰۰۰۰ ریال

تلفن همراه

ماهیهانه معادل ۳۰۰/۰۰۰ ریال

محرومیت از مطب اعضای هیات علمی

حقوق مبنا + فوق العاده مخصوص

آیتم های کسورات

خدمات درمانی اصلی و تبعی ۱ (شاغلین)

(سهم کارمند) ۲٪ حقوق و مزایای مستمر ماهانه بدون عائله و اولاد (سهم دولت) ۳٪ و (بیمه گزار) نیز به میزان ۲٪

تبعی ۲ (همسر و فرزندان کارمند خانم - و همسر دوم آقایان)

2/358/000

خدمات درمانی اصلی و تبعی ۱ (بازنشستگان)

(سهم کارمند) ۲٪ حقوق حکم بدون عائله مندی و اولاد (سهم دولت) ۳٪ و (سهم بیمه گزار) به میزان ۲٪

مشمول کسور بازنشستگی

جمع حکم - (عائله مندی + حق اولاد) * ۹٪ (سهم کارمند) و ۱۳.۵٪ (سهم کارفرما)

کسور مشمول صندوق بازنشستگی تا ۳۰ سال سابقه

سهم کارمند ۹٪ سهم دولت ۱۳/۵٪

سقف کسر کسور بیمه تامین اجتماعی

7 × حداقل حقوق مبنا قانون کار = شش ماهه اول (۱۰۷/۳۷۳/۳۳۶) شش ماهه دوم (۱۰۳/۹۰۹/۶۸۰) = شش ماهه اول سال ۷۵۱/۶۱۳/۳۵۲ شش ماهه دوم سال ۷۲۷/۳۶۷/۷۶۰

کسور مشمول صندوق تامین اجتماعی

سهم کارمند ۷٪ سهم کارفرما ۲۰٪ بیمه بیکاری ۳٪ (پرسنل روزمزد قانون کار)

آیتم های کسورات

مالیات حقوق

جمع حکم - (عائله مندی + اولاد + بیمه تکمیلی و عمر + خ د اصلی و تبعی ۱ و ۲ و ۷/۷+ تامین اجتماعی + معافیت مالیاتی ۲۴۰/۰۰۰/۰۰۰) * ۱۰٪ یا ۱۵٪ یا ۲۰٪ یا ۲۵٪

معافیت مالیاتی

ریال ماهانه - ۲ / ۸۸۰ / ۰۰۰ / ۰۰۰ ریال سالانه

بیمه عمر اجباری مصوب دولت

مبلغ یکسال ۱/۰۷۹/۸۹۲ ریال (سهم کارمند) مبلغ یکسال ۱/۰۷۹/۸۹۲ ریال (سهم دستگاه) ← در مجموع = ۲/۱۵۹/۷۸۴

بیمه تکمیلی

۱۶/۶۶۰/۰۰۰ ریال برای یک نفر که تبعی ۱ را نصفش را دستگاه پرداخت می کند و تبعی ۲ کامل از خود فرد کسر می شود

بیمه عمر و حوادث گروهی

ریال ماهیانه (متاهل زیر ۷۵ سال) - ۱/۷۵۰/۰۰۰ ریال ماهیانه (مجرد زیر ۷۵ سال)

جریمه غیبت

جمع مشمول مستمر حکم * عدد جریمه به دقیقه $\div (۱۷۶ * ۶۰ = ۱۰۵۶۰)$

با سپاس از توجه شما

